



## 目 錄

<b>第 1 章 登入畫面與功能介紹</b> .....	<b>1</b>
<b>第 2 章 基本資料</b> .....	<b>3</b>
2-1 個人資料.....	3
<b>第 3 章 修課紀錄</b> .....	<b>5</b>
3-1 個人課表.....	5
3-2 成績查詢.....	7
<b>第 4 章 出勤獎懲</b> .....	<b>8</b>
4-1 出勤.....	8
4-2 獎懲.....	9
<b>第 5 章 在校表現</b> .....	<b>10</b>
5-1 綜合表現.....	10
5-2 特殊表現.....	11
5-3 服務學習.....	12
5-4 班級幹部.....	13



## 第1章 登入畫面與功能介紹

### 【功能位置】

系統主畫面

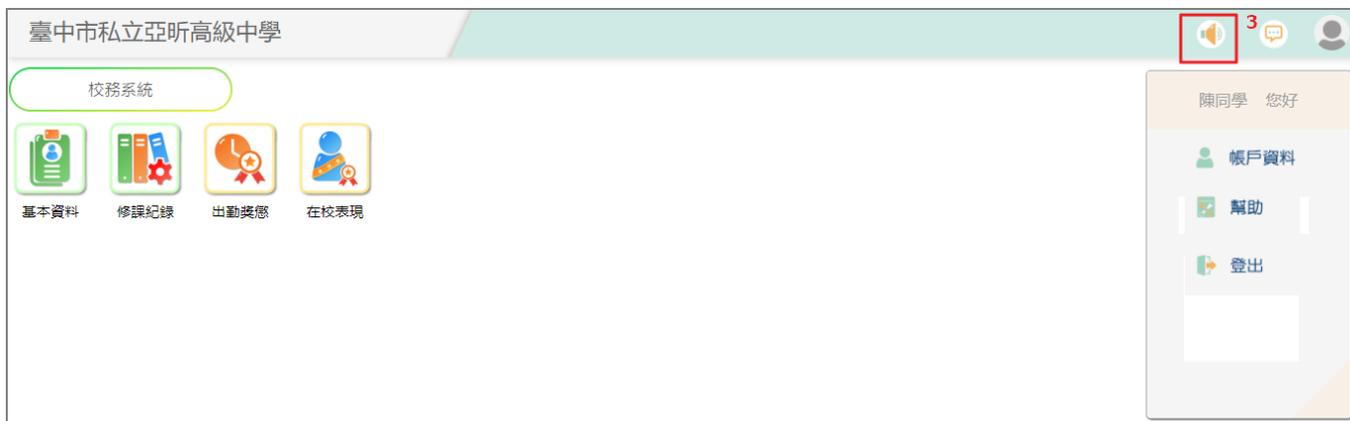
### 【操作說明】



1、輸入同學之帳號、密碼，點選【登入】。



2、登入後可使用『基本資料』『修課紀錄』『出勤獎懲』『在校表現』等功能。



3、學校會將各系統的重要事項公告於此。



4、點選  會回到前一頁。

5、點選  ，可返回系統首頁。

### 【功能說明】

系統主畫面說明

### 【注意事項】

帳號：帳號初始值為同學之學號。

密碼：密碼初始值為同學之身分證字號。



## 第2章基本資料

### 2-1個人資料

#### 【功能位置】

個人資料

#### 【操作說明】

基本資料



個人資料

- 1 點選【個人資料】顯示登入學生個人資料。

個人資料

1.1

基本資料		眷屬資料		
科別 美容科	班級 美二1	座號 03	學號 814003	姓名 陳同學
英文名 CHEN	身分證號 8140**	性別 女	出生日期 092/10/14	
學籍狀態	入學身份 普通生	特殊身份		
戶籍地址 551 忠明南路270號				
通訊地址 551 忠明南路270號				
電話 0423710633	手機	Email		

- 1.1 瀏覽視窗預設在『基本資料』頁面，可查詢學生個人基本資料內容。

個人資料

1.2

基本資料		眷屬資料							
姓名	稱謂	監護人	住家電話	手機	Email	教育程度	職業	工作機構	工作職稱
陳家長	父	是							

- 1.2 點選『眷屬資料』頁籤可查看學生眷屬人員資料，系統會帶入至少一筆學生新生入學時填寫的監護人資料。

#### 【功能說明】



提供同學查看自己個人的基本資料及眷屬資料。



## 第3章 修課紀錄

### 3-1 個人課表

#### 【功能位置】

修課紀錄/個人課表

#### 【操作說明】



- 1 點選【個人課表】顯示同學個人課表內容。

個人課表

1.1  
學年期  
二下

1.2  
開課清單 課表

科目	學分	必選修	屬性	任課教師	上課地點	上課時間	跨班
國語文IV	3	部定必修	本國語文	陳老師		每週:3-6,3-7,4-1	
美容美體實務II	3	部定必修	實習科目	洪老師		每週:5-2,5-3,5-4	
美顏II	3	校訂必修	實習科目	洪老師		每週:1-1,1-2,1-3	
美膚II	3	校訂必修	實習科目	曹老師		每週:2-5,2-6,2-7	
英語文IV	2	部定必修	外國語文	蕭老師		每週:3-5,4-5	
數學IV	2	部定必修	數學	林老師		每週:4-2,4-3	

- 1.1 『學年期』提供同學可下拉選擇要查看的學年期的課表資料。
- 1.2 系統預設在『開課清單』頁籤，可查詢同學該學年期修課的<科目、學分、必選修、屬性、任課教師、上課地點、上課時間、跨班>等相關資訊。



個人課表

學年期

二下 ▾

開課清單

課表

1.3

姓名	學生課表				洪老師
	一	二	三	四	五
節次					
1	美語II 美二1 洪老師	美髮II 美二1 涂老師,王老師	體育IV 美二1 李老師	國語文IV 美二1 陳老師	
2	美語II 美二1 洪老師	美髮II 美二1 涂老師,王老師	體育IV 美二1 李老師	數學IV 美二1 林老師	美容美體實務II 美二1 洪老師
3	美語II 美二1 洪老師	家庭教育II 美二1 王老師,林老師	地理II 美二1 曾老師	數學IV 美二1 林老師	美容美體實務II 美二1 洪老師
4	舞台表演實務II 美二1 洪老師	美容專業日文I 美二1 王老師,黃老師	美容專業日文I 美二1 王老師,黃老師	公民與社會I 美二1 李老師	美容美體實務II 美二1 洪老師
午休					
5	家庭教育II 美二1 王老師,林老師	美膚II 美二1 曹老師	英語文IV 美二1 蕭老師	英語文IV 美二1 蕭老師	
6	飾品設計與實II 美二1 林老師	美膚II 美二1 曹老師	國語文IV 美二1 陳老師	舞台表演實務II 美二1 洪老師	
7	飾品設計與實II 美二1 林老師	美膚II 美二1 曹老師	國語文IV 美二1 陳老師	公民與社會I 美二1 李老師	
8					

1.3 點選『課表』頁籤，可使用週課表方式查詢同學個人課表資料。

### 【功能說明】

提供同學查看自己個人的各學期的課表資料。



## 3-2 成績查詢

### 【功能位置】

修課紀錄/成績查詢

### 【操作說明】



1 點選【成績查詢】顯示同學在校成績資料。

成績查詢

1.1 1.2

\*考試別(必填) 學期  
 \*學年期(必填) 二下

學分(實得/應得學分)  
 部定必修 校訂必修 選修 小計  
 本學期: / / / /  
 在學累計: 71 / 71 14 / 14 8 / 8 93 / 93

導師評語  
 進步許多, 表現很好

科目	學分	必選修	科目屬性	期初考	期中考	實習成績	平時	期末考	學期	補考	重修	班排	年排
國語文IV	3	部	本國語文	85	53				78				
美容美體實務II	3	部	實習科目	94									
美顏II	3	校	實習科目	89					89				
美膚II	3	校	實習科目	82									
英語文IV	2	部	外國語文	49									
數學IV	2	部	數學	65									
公民與社會I	2	部	社會	80									

- 1.1 『考試別』提供同學下拉選擇要查看成績的考試別
- 1.2 『學年期』系統預設在當學期，可下拉選擇要查看的學年期。
- 1.3 下方依據查詢的考試別、學年期顯示同學取得的學分數、各科科目資料及成績、排名等資訊。

### 【功能說明】

提供同學查看自己個人的各學期的成績資料。



## 第4章 出勤獎懲

### 4-1 出勤

#### 【功能位置】

出勤獎懲/出勤

#### 【操作說明】

出勤獎懲



出勤記錄



獎懲記錄

1 點選【出勤】顯示同學在校的出勤資料。

出勤

1.2

學年期	公假	病假	喪假	事假	曠課	早讀缺席	升旗缺席	降旗缺席	午休缺席	缺席	遲到	早退	產前假	娩假	流產假	育嬰假	生理假	陪產假	婚假	
二上	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
二下											0	0								
二上	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
二下	3	6	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

【本學期】出勤紀錄

日期	早讀	升旗	第一節	第二節	第三節	第四節	午休	第五節	第六節	第七節	第八節	降旗
110/06/01(二)			公	公	公							
110/08/11(三)	病	病	病	病	病	病						
110/08/18(三)	事	事	事	事	事	事						
110/08/27(五)	事		事	事	事	事		事	事	事		

1.1 頁面上方帶出各學期出勤次數記錄，下方顯示本學期出勤明細紀錄。

1.2 點選『學年期』可查看該學年期的出勤明細紀錄，於頁面下方顯示。

#### 【功能說明】

提供同學查看自己個人的各學期的出勤明細紀錄。

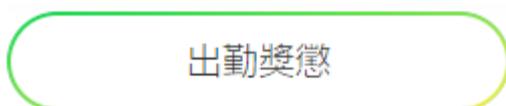


## 4-2 獎懲

### 【功能位置】

出勤獎懲/獎懲

### 【操作說明】



出勤記錄



獎懲記錄

1 點選【獎懲】顯示同學在校的獎懲資料。

獎懲

1.2

學年期	大功	小功	嘉獎	大過	小過	警告
二上			5			
二下		1	11			
二上			5			
二下		1	4			

獎懲紀錄

獎懲日期	獎懲事項	獎懲內容	獎懲條款	抵銷日期
110/04/09(五)	參加學校辦理之各項活動表現優良者(參與升學就業博覽會班級學習單回收率100%)。	小功1次		
110/06/15(二)	拾金不昧	嘉獎2次	第1條第1項第1款	
110/06/22(二)	拾金不昧	嘉獎2次	第1條第1項第1款	

1.1 頁面上方帶出各學期獎懲次數記錄，下方顯示本學期獎懲明細紀錄。

1.2 點選『學年期』可查看該學年期的獎懲明細紀錄，於頁面下方顯示。

### 【功能說明】

提供同學查看自己個人的各學期的獎懲明細紀錄。



## 第5章 在校表現

### 5-1 綜合表現

#### 【功能位置】

在校表現/綜合表現

#### 【操作說明】



1 點選【綜合表現】顯示同學在校各學期的導師評語和日常表現評量。

綜合表現

學年期	導師評語	評量項目	言行舉止	精神狀態	學習態度	人際關係	團隊合作	在校表現
一上	性情和順，品性端方，行為端莊，勤學守規。							
一下	尚知努力，尚守規矩，安分守己，尚知努力							
二上	尚知努力，尚守規矩							
二下	進步許多，表現很好	表現較差	表現良好	懶散無力	表現良好	良好	精神抖擻	良好

2 資料內容來自於導師於學期末為學生登錄的導師評語及日常表現資料。

#### 【功能說明】

提供同學查看自己個人各學年期的導師評語及日常表現評量內容。



## 5-2 特殊表現

### 【功能位置】

在校表現/特殊表現

### 【操作說明】



- 1 點選【特殊表現】顯示同學在校各學年期的特殊表現紀錄。

特殊表現

學年期	競賽日期	競賽名稱	競賽結果
二下	110/06/29(二)	數學競賽	亞軍

- 2 系統依據同學參與的競賽日期、競賽名稱、競賽結果顯示。
- 3 資料內容來自於學務處為學生記錄的特殊表現資料。

### 【功能說明】

提供同學查看自己個人各學年期的特殊表現內容。



## 5-3 服務學習

### 【功能位置】

在校表現/服務學習

### 【操作說明】



- 1 點選【服務學習】顯示同學在校各學年期的服務學習紀錄。

服務學習

學年期	服務類別	服務日期	服務內容	時數
一上	志工服務	108/09/26(四)	高中英語朗讀比賽志工、108學年度畢業典禮儀典組志工	3

- 2 系統依據同學參與的服務類別、服務日期、服務內容、時數顯示。
- 3 資料內容來自於學務處為學生記錄的服務學習資料。

### 【功能說明】

提供同學查看自己個人各學年期的服務學習內容。



## 5-4班級幹部

### 【功能位置】

在校表現/班級幹部

### 【操作說明】



- 1 點選【班級幹部】顯示同學在校各學年期的班級幹部紀錄。

班級幹部

學年期	班級名稱	分類	幹部名稱
一上	美一1		輔導股長
一下	美一1		實習股長
二上	美二1	班級	輔導股長
二下	美二1	班級	副班長

- 2 系統依據同學各學期的班級名稱、幹部分類、幹部名稱顯示。
- 3 資料內容來自於導師及學務處為學生記錄的歷年幹部資料。

### 【功能說明】

提供同學查看自己個人各學年期的擔任的班級幹部資料。



## 目 錄

<b>第 1 章</b>	<b>管理端</b> .....	<b>1</b>
1-1	收訖明細上傳 .....	1
1-2	收訖明細查看 .....	4
1-3	收訖問題回報 .....	6
1-4	收訖確認統計 .....	7
<b>第 2 章</b>	<b>學生端</b> .....	<b>8</b>
2-1	收訖明細查看 .....	8



## 第2章 學生端

### 2-1 收訖明細查看

#### 【功能位置】

收訖明細\收訖明細查看  
列出已上傳的收訖明細資料。

收訖明細查看										
學年期	108-2									
類別	<input checked="" type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現									
確認期限	110/03/02 17:00 ~ 110/03/05 17:00									
	<input checked="" type="radio"/> 學期課程學習成果(6) <input type="radio"/> 補修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重讀課程學習成果(0) <input type="radio"/> 轉學轉科課程學習成果(0) <input type="radio"/> 借讀課程學習成果(0)									
#	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	成果簡述	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小
1	1		生活科技	1	1	使用水泥製成花盆，並從中學習到...		0.166	-	-

#### 【操作說明】

- 依學校上傳資料可以下拉選擇欲查看的學年期。
- 點選該學年期已匯入的類別。點選類別分為，
  - 2-1 修課記錄：即顯示修課記錄開放確認的日期時間及須確認項目(項目後的”(13)”表示有 13 筆，”(0)”表示無資料)。

收訖明細查看										
學年期	108-2									
類別	<input checked="" type="radio"/> 修課紀錄 <input type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷									
確認期限	110/03/03 19:00 ~ 110/03/05 19:00									
	<input checked="" type="radio"/> 學期成績(13) <input type="radio"/> 補修成績(0) <input type="radio"/> 轉學轉科成績(0) <input type="radio"/> 重修成績(0) <input type="radio"/> 重讀成績(0)									
#	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	質性文字描述
1		國語文	1	4	75	及格	-	-	採計學分	-
2		英語文	1	4	69	及格	-	-	採計學分	-
3		數學	1	4	45	不及格	60	及格	採計學分	-

- 2-2 課程學習成果：即顯示課程學習成果開放確認的日期時間及須確認項目(項目後的”(6)”表示有 6 筆，”(0)”表示無資料)。

收訖明細查看										
學年期	108-2									
類別	<input type="radio"/> 修課紀錄 <input checked="" type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷									
確認期限	110/03/02 17:00 ~ 110/03/05 17:00									
	<input checked="" type="radio"/> 學期課程學習成果(6) <input type="radio"/> 補修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重讀課程學習成果(0) <input type="radio"/> 轉學轉科課程學習成果(0) <input type="radio"/> 借讀課程學習成果(0)									
#	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	成果簡述	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小
1	1		生活科技	1	1	使用水泥製成花盆，並從中學習到...		0.166	-	-



2-3 多元表現：即顯示多元表現開放確認的日期時間及須確認項目(項目後的”(2)”)表示有 2 筆，”(0)”)表示無資料)。

收訖明細查看											
學年期	108-2										
類別	<input type="radio"/> 修課紀錄 <input type="radio"/> 課程學習成果 <input checked="" type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷										
確認期限	110/03/03 17:00 ~ 110/03/05 17:00										
<input checked="" type="radio"/> 幹部經歷(2) <input type="radio"/> 競賽參與(1) <input type="radio"/> 檢定證照(0) <input type="radio"/> 服務學習(0) <input type="radio"/> 彈性學習(0) <input type="radio"/> 團體活動(2) <input type="radio"/> 職場學習(0) <input type="radio"/> 作品成果(0) <input type="radio"/> 大學及技專校院先修課程(0) <input type="radio"/> 其他多元表現(0)											
#	單位名稱	開始日期	結束日期	擔任職務	內容簡述	幹部等級	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小	影音檔案外部連結
1		1090226	1090714	音樂小老師	在當小老師的過程中， <a href="#">顯示全部</a> 學著面對迎...	班級幹部	●	0.152	-	-	-
2		1080801	1090116	音樂小老師	在當小老師的過程中， <a href="#">顯示全部</a> 學著面對迎...	班級幹部	●	0.152	-	-	-

2-4 校內幹部經歷：即顯示校內幹部經歷開放確認的日期時間及須確認項目(項目後的”(1)”)表示有 1 筆，”(0)”)表示無資料)。

收訖明細查看					
學年期	108-2				
類別	<input type="radio"/> 修課紀錄 <input type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input checked="" type="radio"/> 校內幹部經歷				
確認期限	110/03/03 19:00 ~ 110/03/05 19:00				
<input checked="" type="radio"/> 校內幹部(1)					
#	單位名稱	開始日期	結束日期	擔任職務	幹部等級
1	高一-2	1090225	1090714	學藝股長	班級幹部

3、其中，課程學習成果及多元表現若有上傳文件，會有符號提示。

4、欄位標題中若有"?"，可將滑鼠移至該圖示，會顯示欄位說明。

收訖明細查看										
學年期	108-2									
類別	<input type="radio"/> 修課紀錄 <input checked="" type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷									
確認期限	110/03/02 17:00 ~ 110/03/05 17:00									
<input checked="" type="radio"/> 學期課程學習成果(6) <input type="radio"/> 補修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重讀課程學習成果(0) <input type="radio"/> 轉學轉科課程學習成果(0) <input type="radio"/> 借讀課程學習成果(0)										
#	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	成果簡述	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小
1	1		生活科技	1	1	使用水泥製成花盆，並從中學習到...	●		-	-

5、在開放確認期間內，可以進行明細確認。

收訖明細查看										
學年期	108-2									
類別	<input type="radio"/> 修課紀錄 <input checked="" type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷									
確認期限	110/03/02 17:00 ~ 110/03/05 17:00									
<input checked="" type="radio"/> 學期課程學習成果(6) <input type="radio"/> 補修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重讀課程學習成果(0) <input type="radio"/> 轉學轉科課程學習成果(0) <input type="radio"/> 借讀課程學習成果(0)										
#	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	成果簡述	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小
1	1		生活科技	1	1	使用水泥製成花盆，並從中學習到...	●	0.166	-	-
2	2		英語聽講	1	1	在這次的電影中，我發現是不管先...	●	0.295	-	-
5	2		公民與社會	1	3	在這次的電影與學習單中，我得知...	●	0.471	-	-
6	2		英語文	1	4	經過老師講解後，進行課後重點整...	●	0.752	-	-

5-1 檢視該類別若有問題，

5-1-1 先勾選問題狀況：可勾選項目有「資料有多」、「資料有少」、「資料有誤」。

5-1-2 描述問題狀況。

5-1-3 點選『問題回報』鈕。



收訖明細查看										
學年期		108-2								
類別		<input type="radio"/> 修課紀錄 <input checked="" type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷								
確認期限		110/03/02 17:00 ~ 110/03/05 17:00								
<input checked="" type="radio"/> 學期課程學習成果(6) <input type="radio"/> 補修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重修課程學習成果(0) <input type="radio"/> 重讀課程學習成果(0) <input type="radio"/> 轉學轉科課程學習成果(0) <input type="radio"/> 借讀課程學習成果(0)										
#	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	成果簡述	文件檔案驗證	文件檔案大小	影音檔案驗證	影音檔案大小
1	1		生活科技	1	1	使用水泥製成花盆，並從中學習到...	●	0.166	-	-
2	2		英語聽講	1	1	在這次的電影中，我發現是不管先...	●	0.295	-	-
5	2		公民與社會	1	3	在這次的電影與學習單中，我得知...	●	0.471	-	-
6	2		英語文	1	4	經過老師講解後，進行課後重點整...	●	0.752	-	-

資料有多

5-2 若該類別各項目都檢查沒有問題，可以點選『確認 .....資料皆正確』。

### 【注意事項】

點選確認後，即表示已確認資料無誤，不可以再回報問題。